

## شیوه نامه طرح نهایی کارشناسی پیوسته معماری داخلی موسسه آموزش عالی غیر انتفاعی و غیر دولتی حافظ شیراز

اهمیت پژوهش در معماری و مطالعه درباره موضوعات مربوط به درس "طراحی معماری" امری آشکار است که در طول دوران تحصیل دانشجویان معماری در هر ترم به آن پرداخته می شود. یکی از مواردی که کیفیت "طرح نهایی" را از دروس طراحی متفاوت می سازد، شیوه آشنا شدن دانشجویان با ارائه نوشتاری و نگارش رساله با روشهای درست یک تحقیق است که باید بر اساس الگوی صحیح پایان نامه صورت پذیرد، انجام این مهم از دو جهت قابل بررسی است:

نخست آنکه هر رساله از طریق رونمایی اطلاعات و داده های مربوط به طرح، خواننده را با زوایای مختلف و خصوصیات اولیه آن اعم از نوع عملکرد و تعاریف مربوط به موضوع پروژه و مکانیابی و همچنین ضرورت انتخاب و اهداف آن آشنا می سازد. دیگر آنکه پیش زمینه فکری مناسب را جهت معرفی و ارائه طرح در بستری که به انتخاب دانشجوی صورت می پذیرد برای همگان فراهم می کند. این امر نه تنها در زمان دفاع از پروژه نهایی، بلکه برای کسانی که در آینده به مطالعه رساله می پردازند، افق های جدیدی را باز خواهد نمود و خود مقدمه ای خواهد شد تا خوانندگان در مراحل مختلف تحقیق راه را به درستی تشخیص داده و در نگارش رساله خود از این روند استفاده نمایند. در این راستا جمع آوری اطلاعات و گردآوری و سلسله مراتب ارائه آنها باید طبق الگوی ارائه شده در این شیوه نامه انجام پذیرد تا ضمن اینکه بیننده را با کلیات معماری و تعاریف آن آشنا می سازد، در بازنمایی اطلاعات و معرفی هر چه بهتر پروژه به مخاطبان، موفقیت طرح ارائه شده را تضمین نماید.

اهمیت مطالعات و تحلیل آنها در پروژه معماری از جهتی دیگر هم قابل بررسی است، چرا که مبانی فکری گردآورنده در زمینه عینیت بخشیدن به ایده های معمارانه و روند منطقی رسیدن از سوال به جواب از طرفی و پاسخ به نیازهای طرح از طرف دیگر، تقریباً همزمان با گردآوری همین مطالعات و پردازش آنها صورت می پذیرد. اهمیت این امر تا حدی است که گاه دانشجویان بدون داشتن درک کافی از موضوع و پرداختن به زوایای پنهان آن تصور درستی از پردازش ایده های معمارانه و در ادامه چگونگی متبلور ساختن تصورات خلاقانه را در قالب فضا نخواهند داشت.

به این ترتیب یکی از پایه های طبقه بندی اطلاعات و در نتیجه رسیدن به کلیات قابل قبول از موضوع طرح، نگارش صحیح مطالعات آن خواهد بود که در ادامه به آن پرداخته می شود.

نخست مطالب مورد نیاز جهت ارائه در رساله از جلد رساله تا صفحه آخر آن معرفی و سپس به توضیح هر یک پرداخته خواهد شد.

موضوعات هر پایان نامه را به ترتیب زیر می توان دسته بندی کرد:

- ۱) فرم طلا کوب روی جلد پایان نامه به فارسی (در تحویل به صورت سی دی، تعریف جلد ضرورتی ندارد).
- ۲) تکرار مشخصات روی جلد پایان نامه به فارسی در اولین صفحه (پیوست شماره یک) (شماره صفحه نمی خورد)
- ۳) بسم الله الرحمن الرحيم (شماره صفحه نمی خورد)
- ۴) تقدیم (اختیاری می باشد) (شماره صفحه نمی خورد)
- ۵) تقدیر و تشکر (اختیاری می باشد) (شماره صفحه نمی خورد)
- ۶) چکیده پایان نامه به فارسی (شماره صفحه نمی خورد)
- ۷) فهرست مطالب (شماره گذاری صفحات از این صفحه با حروف ابجد آغاز می شود).
- ۸) فهرست جداول (شماره صفحه با حروف ابجد)
- ۹) فهرست تصاویر (شماره صفحه با حروف ابجد)
- ۱۰) فهرست نقشه ها (شماره صفحه با حروف ابجد)
- ۱۱) متن پایان نامه
- ۱۲) مراجع و مأخذ
- ۱۳) پیوست ها (تمامی نقشه ها به همراه پیوست)
- ۱۴) صورتجلسه ارائه پروژه پایانی (پیوست شماره سه)

ترتیب درج مطالب پایان نامه :

الف ( صفحات ابتدای پایان نامه

۱-برگ اول : فرم مشخصات روی جلد به فارسی : (در این قسمت باید دقیقا طبق نمونه ارائه شده اعمال شود).

۲-برگ دوم : بسم الله الرحمن الرحيم

۳-برگ سوم : در صورت تمایل دانشجو می تواند پایان نامه خود را به شخصی یا ... تقدیم نماید.

۴-برگ چهارم : دانشجو می تواند در صورت تمایل در این صفحه از کسانی که او را در تهیه پایان نامه یاری نموده اند تقدیر و تشکر نماید.

۵-برگ پنجم: چکیده : هر پایان نامه باید با چکیده آغاز گردد که شامل اهداف مورد نظر در پایان نامه، شیوه های تحقیق و نتیجه گیری کلی است. توضیح ساختار پایان نامه با ذکر مختصر مطالبی از فصلهای مختلف، در این بخش ضروری است. (شماره صفحه با حروف)

۶-برگ ششم: فهرست مطالب . دانشجو باید فهرست مطالب را با شماره صفحه مربوطه در این قسمت درج نماید.

- پس از درج فهرست مطالب ، فهرست جداول به صورت جداگانه از فهرست مطالب درج می گردد .
- پس از درج فهرست جداول ، فهرست تصاویر به صورت جداگانه از فهرست جداول درج می گردد .
- پس از درج فهرست تصاویر ، فهرست نقشه ها به صورت جداگانه از فهرست تصاویر درج می گردد .

## ب) متن پایان نامه

**مقدمه:** در این بخش توضیح کلی و کلان پایان نامه، ضرورت های پرداختن به طرح مورد نظر، نحوه شناخت این ضرورتها و چگونگی جوابگویی به آنها، آورده می شود. (اولین صفحه پس از فهرست ها مقدمه است که با اعداد شماره گذاری می شود، پس شماره صفحه ۱ متعلق به صفحه مقدمه می باشد).

**فصل ها :** متن هر پایان نامه شامل چندین فصل و هر فصل شامل چندین بخش خواهد بود. هر فصل باید با یک مقدمه آغاز و در صورت لزوم با نتیجه گیری مختصر به اتمام رسد و به شکلی که در بخش بعدی درباره آن توضیح داده خواهد شد، شماره گذاری گردد .  
(در ابتدای هر فصل بایستی یک صفحه سفید قرار گیرد که عنوان فصل و شماره آن فصل روی آن قرار گیرد که در یک سوم سمت چپ پایین صفحه قرار گرفته و با فونت **Bold** شده است. این صفحات شماره صفحه نمی خورند و در محاسبات تعداد صفحات رساله محاسبه نمی شوند.)

## ج) پیوستها

پس از اتمام مطالب پایان نامه پیوستها قرار می گیرند. پیوست ها شامل: نقشه ها، تصاویر، جداول و غیره می باشد.

نحوه شماره گذاری صفحات، روابط ریاضی، جداول و نمودارها :

## الف) شماره گذاری صفحات

صفحات یک تا پنج (فرم مشخصات روی جلد، بسم الله الرحمن الرحیم، تقدیم و تشکر) شماره گذاری نمی شوند. صفحات بعدی (فهرست ها) به ترتیب حروف ابجد شماره گذاری می شوند. شماره گذاری با عدد، از مقدمه و تا انتهای پایان نامه (پیوستها) ادامه خواهد داشت. شماره گذاری اعداد باید در وسط و پایین صفحه قرار گیرند.

## ب) شماره گذاری فصول و زیر فصل ها

عنوان هر فصل در یک صفحه از رساله و در پایین آن نگاشته می شود. در صفحه بعد زیر فصل ها و تعاریف مرتبط به آنها در بخشهای کوچکتر ارائه می گردد. نحوه شماره گذاری به این ترتیب خواهد بود که شماره هر زیر فصل از سمت راست به چپ و با یک خط فاصله نگاشته می شود .

به طور مثال : اگر " فصل اول : شناخت هنر " اولین فصل رساله باشد، شماره گذاری زیر فصل های آن به ترتیب زیر خواهند بود:

### ۱. تعریف هنر

۱-۱- مساله تعریف هنر

۱-۲- حس زیبایی

۱-۲-۱- فلسفه زیبایی شناسی

که در این حالت عنوانهای "مساله تعریف هنر" و "حس زیبایی" زیر فصلهای "تعریف هنر" هستند و "فلسفه زیبایی شناسی" بخشی از زیر فصل "حس زیبایی" می باشد.

### ج) شماره گذاری روابط ریاضی

هر رابطه و یا معادله ریاضی به وسیله دو عدد توسط یک خط فاصله از یکدیگر مشخص می گردند . عدد سمت راست نشان دهنده شماره فصل و عدد سمت چپ نشانگر شماره ترتیب روابط در هر فصل می باشد . مثلا رابطه چهارم در فصل پنج را به این صورت باید نشان داد. ( ۵-۴- )

### د) شماره گذاری جداول و نمودارها و اشکال

در هر فصل ، هر جدول ، نمودار و یا شکل با یک شماره مشخص می شود . سپس موضوع جدول، نمودار و یا شکل بلافاصله بعد از شماره درج خواهد شد . به طور مثال (جدول ۳-۲- ) یعنی جدول شماره دو از فصل سوم.

### نحوه ارائه متن پایان نامه و فصل ها

ترتیب قرار گیری فصل ها و عنوان هر یک به شکل زیر خواهد بود:

**فصل اول: شناخت موضوع، به جای واژه موضوع از عنوان موضوع پروژه بایستی استفاده کنید. (فصل اول: شناخت صنایع دستی**

**فارس)**

در این فصل تمامی اطلاعات مربوط به موضوع طرح به شکل تعریف نگاشته می شود، در ابتدا کلیات مورد نظر طرح شده و سپس قسمتی از جزئیات ارائه می شود. در نگارش این بخش باید مطالب به گونه خلاصه و کلی حدود ۱۰ الی ۱۵ صفحه ارائه شود تا خواننده بتواند مطالبی را که صرفا به طرح معماری مربوط می شود به آسانی درک کند . نگارش جزئیاتی که کاملا تخصصی هستند از ارزش کیفی رساله می کاهد.

**فصل دوم: پیشینه موضوع، به جای واژه موضوع از عنوان موضوع پروژه بایستی استفاده کنید. (فصل دوم: پیشینه موزه صنایع دستی)**

این فصل مربوط به گردآوری اطلاعات پیشین در ارتباط با موضوع مورد نظر می باشد. نگارنده در این مرحله حدود ۲۰ صفحه، موضوع را از زاویه دید تاریخی آن و یا محدوده تاریخی عملکردی آن در دنیا و همچنین در ایران مورد بحث و بررسی قرار می دهد. ضرورت طرح مورد نظر و کارکرد آن در گذشته و حال از مواردی است که در این فصل می تواند بدان پرداخته شود.

### فصل سوم: بستر پروژه و مکانیابی طرح

مکانیابی طرح از نکاتی است که در این بخش حدود ۲۵ صفحه ارائه می گردد. روند ارائه مطالب می تواند با مقایسه یک یا چند مکان متفاوت شروع و با انتخاب مکان مورد نظر، با ذکر محاسن و معایب هر کدام ادامه یابد. دانشجوی می تواند با مشورت استاد راهنما و استفاده از راهنمایی های ایشان در انتخاب درست و بهینه سایت مورد نظر، روند مطالعه صحیح را طی نماید. مطالب این بخش به صورت تصویری ارائه می شود و با جدولهای امتیاز دهی به سایت ها تکمیل می گردد.

قسمتی از مطالب این فصل را مطالعات مربوط به تحلیل سایت تشکیل می دهند که عبارتند از : ارائه کاربری وضع موجود سایت به همراه کاربری های طرح تفصیلی خود سایت و همجواری های آن و مشخص نمودن راههای دسترسی سواره و پیاده به سایت مورد نظر، عوارض طبیعی مانند شیب زمین و نحوه نورگیری ها و جهت شمال و جهت باد غالب ، ارائه مستندات با تصاویر جداگانه و تحلیل آنها از دیگر بخش های

این فصل است. بهتر است دانشجویان با ذکر دلایل کافی تاثیر موارد بالا را از جمله نور گیری ها و باد غالب بر پروژه به زبان تصویر نشان داده و آنها را تحلیل نمایند.

### فصل چهارم: نمونه های موردی

اطلاعات مربوط به نمونه های موردی که توسط دانشجوی و مشورت با استاد راهنما انتخاب می گردد حدود ۲۰ الی ۲۵ صفحه در این فصل ارائه می شود. نمونه های موردی از دو جهت قابل بررسی اند ، نخست دپارتمان فضایی و عرصه بندی عملکردها و ریز فضاهای آنها است که در صورت لزوم می توان با مشورت استاد راهنما از بخشی از آنها و نحوه ارتباط هریک در طرح ارائه شده استفاده کرد. در این حالت عملکرد پروژه همراستا و هماهنگ با نمونه ی موردی بوده و یا بسیار به آن نزدیک خواهد بود .

دوم آنکه از جهت فرم، چه در شکل ظاهری و چه در ساماندهی فضاهای داخلی از نظر زیبا شناسی و یا سیستم سازه ای، که در این حالت نیازی به یکسان بودن و یا هماهنگی میان عملکرد پروژه با نمونه موردی نخواهد بود. در این میان نکته قابل توجه این است که در ایده گرفتن از فرم نمونه موردی توسط دانشجوی ، باید رعایت تمامی موازین طرح و معماری و احترام به فرم اصلی صورت پذیرد ، به شکلی که فرم ظاهری نمونه موردی تنها در شکل گیری ایده های حجمی و آن هم در کلیات به دانشجوی کمک نماید، نه آنکه کاملاً شبیه و یا کپی از آن باشد.

بهتر است از میان اطلاعات نمونه های مشابه، مواردی را مورد استفاده قرار داد که علاوه بر دارا بودن عکس و اسلاید از فضاهای داخلی و خارجی، نقشه های پروژه نیز در دسترس باشد تا مستندات مربوط به الگوی نمونه به طور کامل ارائه شود. در مجموع می توان دو یا سه مورد نمونه را به طور کامل و با تحلیل اطلاعات آن ارائه داد. در پایان فصل، اطلاعات مربوط به شیوه استفاده از نمونه های موردی به صورت خلاصه و یا در قالب جداول جداگانه به عنوان نتیجه گیری ارائه می شود.

### فصل پنجم: برنامه ریزی فیزیکی

منظور از برنامه ریزی فیزیکی، آشنایی با لیست فضاهای مورد لزوم پروژه، دلایل انتخاب و سلسله مراتب جانمایی آنها از یک طرف و بررسی تناسب و ابعاد و استانداردهای آنها از طرف دیگر می باشد که حدود ۲۰ صفحه در این فصل ارائه می شود. این مطالب می تواند با نمایش کروکی فضاها و نحوه مبلمان و در ادامه چیدمان آنها انجام پذیرد.

عامل مهم در ارائه اطلاعات این فصل نمایش نحوه ارتباط فضاها به شکل دیاگرام و قرار دادن آنها در سایت به شکل همگون خواهد بود، به گونه ای که تمامی عملکردها در راستای تحقق اهداف پروژه به درستی در کنار هم و بدون تداخل عمل نماید. در این فصل می توان با ارائه جداولی، تناسب و ابعاد فضاها و ریز فضاهای عملکردی را به طور جداگانه در نظر گرفت و در انتهای فصل، جدولی از زیربناهای مختلف ، سطوح اشغال و سطح فضای باز و فضای سبز و مساحت کل سایت را به طور جداگانه نمایش داد.

### فصل ششم: ایده های طراحی معماری، سازه و تاسیسات

ایده های طراحی معماری در این فصل به ترتیب زیر حدود ۱۵ صفحه ارائه می شود :

الف) پرداختن به "جنبه های مفهومی"، که زیر بنای اولیه تفکرات دانشجوی در تبلور ایده های معمارانه می باشد و نحوه عینیت بخشیدن به ذهنیات و مفاهیمی که در پروژه مشهود است به زبان تصویر و در نهایت روند شکل گیری حجم و پردازش آن از طریق نمایش تصاویر متوالی از ماکت های اتود که در کرکسیون های مکرر با استاد راهنما به آنها پرداخته شده است.

ب) نمایش پیشبرد "جنبه های عینی" پروژه و تمامی عوامل احتمالی موثر بر تفکرات اولیه و پردازش آنها به زبان تصویر و به کمک کروکی های دست آزاد. به طور کلی مبانی فکری دانشجوی در این بخش به شکلی واضح، نحوه شکل گیری ایده های اولیه و کانسپت را نشان می دهد که تا حد امکان باید توضیحات به شکل خلاصه ارائه شود.

معرفی دقیق سیستم سازه ای اعم از نوع اسکلت ساختمان و پوشش سقفها و همچنین معرفی نوع سیستم سرمایش و گرمایش تاسیساتی نیز در همین فصل انجام می پذیرد.

دانشجویان باید با دلایل کافی و منطقی مستندات خود را ارائه دهند. در این راستا می توانند از نمونه های داخلی و یا خارجی با ذکر نام و موقعیت پروژه و ارائه آن اقدام نمایند. جهت کامل بودن دلایل، دانشجویان بایستی با مشورت با اساتیدی که در این زمینه تخصص دارند به انجام این مهم مبادرت ورزند.

### پیوستها:

پیوستها شامل نقشه های معماری با مقیاس مناسب به گونه زیر ارائه خواهند شد:

سایت پلان، پلانها با مبلمان کامل وستون گذاری واندازه گذاری آکس ها، نماها، مقاطع، پلان های تیریزی و فونداسیون به همراه جزئیات معماری از پروژه که با مقیاس مناسب ارائه می گردد. پرسپکتیوهای داخلی و خارجی نیز بایستی به انتخاب دانشجوی و نظر استاد راهنمای محترم در این قسمت گنجانده شود.

### فهرست منابع و مآخذ:

پس از اتمام متن و قبل از نقشه ها، باید مراجع درج گردد. به طور کلی چنانچه برای مطلبی از منبعی استفاده شود، ذکر آن مرجع در لیست مراجع پایان نامه الزامی می باشد. ترتیب شماره گذاری منابع مورد استفاده در پایان نامه بر حسب حروف الفبا صورت می پذیرد. در خصوص منابع فارسی و لاتین ابتدا منابع فارسی و سپس منابع لاتین قرار می گیرند.

### نحوه منبع نویسی:

الف) کتاب: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، (سال انتشار)، عنوان کتاب، نام مترجم، نوبت چاپ، محل نشر، ناشر

مثال ۱: بحرینی، حسین، (۱۳۷۵)، تحلیل فضاهای شهری، چاپ دوم، تهران، دانشگاه تهران

مثال ۲: لینچ، کوین، تئوری شکل خوب شهر، مترجم سید حسین بحرینی، (۱۳۷۷)، چاپ سوم، تهران، دانشگاه تهران

J.Perlman, squatter settlements: Seeds of change No.۱, pp.۴۰ (۱۹۸۶)

ب) مقاله: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، عنوان مقاله، نام نشریه، شماره، سال، دوره، صفحه تا صفحه

مثال: حسینی، احمد، شهرنشینی، فصلنامه هفت شهر، شماره هشتم، تابستان ۱۳۸۱، دوره ششم، ۲۱ تا ۲۳

## شیوه ارجاعات :

شیوه ارجاع در داخل متون پایان نامه، اعم از واژه های لاتین و یا تعاریف بیشتر در مورد بعضی کلمه ها به شکل پاورقی در انتهای هر صفحه آورده می شود. به این ترتیب که در داخل پراکنش به شکل زیر شماره گذاری شده و آنگاه در پایین صفحه به این ترتیب نگاشته می شود. مثال: در آغاز پادشاهی یانگ (حدود ۱۷۰۰ ق م) نوعی خط صورتنگاشت (۱) در مرحله ای ابتدایی میان چینیان رواج یافت.

" پاورقی زیر صفحه:

۱. Pictograph.

لازم به ذکر است که هر صفحه شماره گذاری جداگانه خود را دارد.

## چگونگی تایپ پایان نامه :

در تایپ پایان نامه رعایت موارد زیر ضروری می باشد :

- متن اصلی پایان نامه باید با فونت لوتوس، سایز ۱۴ و با فاصله ۱/۵ سانتی متر تایپ گردد. عناوین اصلی نیز با فونت لوتوس، سایز ۱۶ و به شکل برجسته ( Bold ) و عناوین فرعی با فونت لوتوس، سایز ۱۴ و به شکل برجسته ( Bold ) باشد.
- برای قلم لاتین نیز از Time New Roman استفاده شود. اندازه قلم لاتین همواره یک واحد کمتر از قلم پارسی در هر موقعیت است.
- ابتدای هر پاراگراف نسبت به بقیه خطوط با یک فاصله (tab) به داخل متن تایپ گردد.
- پاورقی ها با همان فونت متن، و در پایین هر صفحه با سایز ۱۳ برای فارسی و سایز ۱۲ برای انگلیسی تایپ شود.
- در تدوین و تایپ صفحات پایان نامه از هیچ گونه کادر تزئینی و تذهیب، نباید استفاده شود.
- از صفحات بزرگ در پایان نامه نباید استفاده کرد. ولی در صورت لزوم آن صفحه را باید متناسب با سایر صفحات تا زد. (مثلا در نقشه

های معماری پیوست)

- حاشیه متن از بالای هر صفحه ۳ سانتی متر، سمت راست و پایین ۲/۵ سانتی متر و از سمت چپ ۲ سانتی متر باشد.
  - لازم به ذکر است که در صفحات تقدیم، سپاس، چکیده، مقدمه و صفحات نخست هر فصل، حاشیه متن از بالا ۷ سانتی متر بوده و سایر فواصل مطابق اندازه های ذکر شده می باشد.
- این موارد شامل متون، نمودارها و دیگر قسمت های پایان نامه نیز می باشد.

## مشخصات جلد پایان نامه :

با توجه به مصوب شدن عدم ارائه ی رساله به صورت مجلد چاپ شده از شهریور ماه ۱۳۹۹، جلد رساله به صورت گالینگور نیز حذف شده است.

## تعداد صفحات پایان نامه :

در نگارش رساله باید اطلاعات خلاصه نویسی شده و اشاره به مطالب به ایجاز صورت گیرد؛ لذا تعداد صفحات آن بدون پیوستها، نباید از ۱۲۰ صفحه تجاوز نماید.

مدارک مورد نیاز جهت معرفی موضوع پروژه پایانی (پروپوزال طرح نهایی رشته معماری داخلی) و مطرح شدن در کمیسیون بررسی طرح های نهایی:

۱) ارائه فرم تکمیل شده مخصوص معرفی پروژه پایانی (فرم شماره یک پیوست) توسط دانشجوی.

در انتخاب موضوع دانشجویان باید موارد زیر را به خاطر داشته باشند:

- تا حد امکان از موضوعاتی که جنبه تخیلی و غیر اجرایی داشته باشد پرهیز نمایند.
- کل زیربنای طراحی شده در پروژه با توجه به سرفصل درس طرح نهایی نباید از ۳۰۰ تا ۴۰۰ مترمربع تجاوز نماید. در این راستا از ارائه موضوع هایی که بیش از این متراژ احتیاج به طراحی دارند، خودداری شود.

۲) یک صفحه به پیوست در خصوص مبانی فکری، ایده ها، نحوه انتخاب موضوع و چگونگی پرداختن به آن به طور کامل به صورت متنی تایپ شده و با ذکر منابعی که احتمالاً از آنها استفاده خواهد شد.

۳) نقشه مکانیابی سایت با مشورت استاد راهنما و انتخاب دانشجوی، روی نقشه های ارائه شده بایستی آدرس دقیق سایت، مساحت دقیق آن و عنوان معابر پیرامونی ذکر شوند. موارد سایت مورد نظر و دسترسی ها با لکه رنگی مشخص شود.

۴) نقشه های معماری پلانها و برشها وضع موجود به صورت خوانا با مقیاس ۱/۱۰۰ یا ۱/۲۰۰

۵. نقشه سازه (بنایی، فلزی، بتنی...) (دیواربرشی، دیوار باربر، بادبندها) وضع موجود با مقیاس ۱/۱۰۰ یا ۱/۲۰۰

۶. تصاویر عکس وضع موجود بنا.

۷. تایید پروپوزال توسط استاد راهنمای محترم

کرسکیون با استاد راهنما صورت پذیرد. در غیر این صورت بنا به صلاحدید کمیسیون مورد قبول قرار نخواهد گرفت.

### نکات مهم درباره ی تحویل پروپوزال، بررسی آن و ثبت درس طرح نهایی

-لازم به ذکر است که بازه ی زمانی مجاز جهت ارائه ی اسناد فوق برای بررسی شورای گروه، از طریق سایت موسسه در ابتدای هر ترم اعلام می شود.

- گفتنی است که در ترم تابستان امکان ارائه پروپوزال و اخذ طرح نهایی وجود ندارد.

- پس از اتمام بازه ی زمانی اعلام شده جهت تحویل پروپوزال ها، نتیجه ی جلسه بررسی در سایت موسسه اعلام خواهد شد و دانشجویان می توانند در صورت مصوب شدن پروپوزال خود به کارشناس بخش فنی - مهندسی موسسه جهت ثبت درس طرح نهایی خود اقدام نمایند.

- در صورت نیاز به اصلاح موضوع یا سایت پیشنهادی پروپوزال، موارد اصلاحی نیز در سایت موسسه اعلام خواهد شد و دانشجویان موظف هستند تا اخذ تاییدیه نهایی به روند ارائه ی مجدد پروپوزال ادامه دهند.



اسناد و مدارک موردنیاز جهت درخواستِ ارائه طرح نهایی (تحويل بدون دفاع یا برگزاری جلسه دفاع) دانشجویان به ترتیب زیر می باشد:

۱) فرم مخصوص آمادگی تحويل یا دفاع از پروژه (فرم شماره ۳ پیوست) که به امضاء استاد راهنما و دانشجو رسیده و با شرایط و شیوه اعلام شده در سایت موسسه در بازه ی زمانی مشخص شده تحويل داده می شود. ارائه این فرم به منزله آمادگی جهت ارائه ی پروژه طرح نهایی بوده و در صورت عدم تحويل در موعد مقرر، تبعات آن به عهده دانشجو می باشد. بنابراین توصیه می گردد فرم شماره ۳ زمانی تحويل داده شود که تمامی شرایط جهت ارائه ی پروژه مهیا باشد.

۲) لیست نمرات دروس گذرانده شده که از آموزش موسسه گرفته شده باشد.

۳) فرم روند پیشبرد (کرکسیون) طرح نهایی (فرم شماره ۲ پیوست)

۴) فرم تایید سازه و تاسیسات پروژه ی طرح نهایی (فرم شماره ۵ پیوست) که بایستی حتما توسط اساتید محترم سازه و تاسیسات موسسه تایید و امضا شده باشد. برای دریافت این فرم تایید شده ضروری ست که دانشجویان در طول ۲ ترم اخذ درس طرح نهایی و پس از دریافت تایید کلی طرح معماری از استاد راهنمای محترم خود، در جلسات مستمر و پیوسته، بخش سازه و تاسیسات پروژه ی خود را با راهنمایی اساتید محترم سازه و تاسیسات پیش ببرند.

**تبصره یک:** لازم به ذکر است که طبق مصوبه بخش معماری موسسه، در صورتی که دانشجو متقاضی ارائه طرح بدون برگزاری جلسه دفاع و تنها در حضور اساتید راهنما و داور باشد، نمره ارائه به پروژه تعلق نخواهد گرفت. در این صورت ملاک نمره از ۱۸/۰۰ خواهد بود.

**تبصره دو:** در صورتی که دانشجو متقاضی برگزاری جلسه دفاع برای ارائه ی طرح نهایی خود باشد، ملاک نمره ایشان از ۲۰ خواهد بود و بایستی دو شرط زیر را برای تعیین جلسه دفاع تامین نماید:

۱- دریافت تاییدیه ی مکتوب استاد راهنمای محترم در نامه ای جداگانه (تاکید بر ارزش پروژه ی ارائه شده جهت برگزاری جلسه دفاع)

۲- اسناد و مدارک پروژه بایستی جهت بررسی شرایط دفاع، به صورت کامل، حداکثر تا یک هفته پیش از زمان تعیین شده در هر ترم برای بررسی و اعلام نظر نهایی، در اختیار شورای گروه و مسوول پایان نامه قرار بگیرد.

لازم به ذکر است تعیین صلاحیت برگزاری جلسه دفاع طرح نهایی، پس از بررسی پروژه ارائه شده، بر عهده ی مسوولین پایان نامه و اساتید داور خواهد بود.

اسناد و مدارک موردنیاز جهت تحویل بدون دفاع یا جلسه دفاع طرح نهایی دانشجویان به ترتیب زیر می باشد:

• رساله مطالعات پروژه

○ رساله پایان نامه بر اساس شیوه نامه موسسه تهیه و تنظیم شود. بدیهی است عدم تطابق رساله با مندرجات شیوه نامه در نمره دانشجو با تاثیر منفی اثرگذار خواهد بود.

○ رساله باید طبق برنامه زمان بندی اعلام شده جهت تحویل یا دفاع، به صورت فایل word و pdf تهیه و تنظیم گردد.

• آلبوم نقشه های دو بعدی پروژه به صورت فایل های pdf و اتوکد (ذخیره شده حداکثر تا اتوکد ۲۰۰۷) شامل:

○ سایت پلان و یا پلان جانمایی بنا و یا فضای مورد نظر با مقیاس ۱ / ۲۰۰

○ پلان و مقاطع وضع موجود ساختمان مورد نظر در مقیاس ۱/۱۰۰

○ نقشه های معماری با مبلمان و منطبق بر طرح های داخلی و شامل پلان و مقاطع با مقیاس ۱ / ۱۰۰ است (موارد ضروری مبلمان، مصالح، اختلاف سطوح، نورپردازی است).

○ نقشه های بزرگ نمایی از همه فضا های طراحی شده شامل طراحی کف، بدنه و سقف ... با مقیاس ۱ / ۲۵ یا ۱ / ۲۰

○ برش نماها از کلیه فضاهای طراحی شده با مقیاس ۱/۵۰

○ نقشه های بزرگنمایی (اعم از برش- نما و پلان و پرسپکتیو) از تمام فضاهای طراحی شده به منظور نمایش رنگ، مبلمان، مصالح، کفسازی و ...، پلان معکوس سقف (نورپردازی سقف)، نقشه های تاسیسات الکتریکی (جانمایی کلید و پریزها) و تاسیسات مکانیکی مربوطه است.

○ نقشه های جزئیات اجرایی طرح به جهت معرفی چگونگی شیوه های اجرا (حداقل ۴ مورد اجرایی از چگونگی اجرا اتصالات و دیتایل های در رابطه با ساخت ارائه شود).

○ توجه به لایه بندی فایل اتوکد و رعایت کلیه نکات ترسیم فنی و مبلمان پلان ها الزامی است.

○ ارائه پرسپکتیوهای داخلی از کلیه فضاهای طراحی شده جهت تکمیل خوانایی طرح الزامیست.

• ارائه پرسپکتیو های داخلی و خارجی کامپیوتری و یا دستی جهت معرفی پروژه و به صورت پوستر.

○ ارائه روند طراحی و پرسپکتیوهای داخلی کامپیوتری و یا دستی جهت معرفی پروژه به صورت پوستر. (ابعاد پوسترها و تعداد پرسپکتیو های موجود در هر پوستر به انتخاب دانشجو می باشد).

○ از جمله مواردی که می تواند در این پوسترها گنجانده شود مکانیابی طرح به طور خلاصه و بیان تصویری ایده و روند رسیدن به فرم و شکل پروژه و ارائه پرسپکتیوهای داخلی و خارجی با دید ناظر خواهد بود.

○ به طور کلی این پوسترها نشانگر کلیات پروژه به زبان تصویر می باشد و باید کاملاً قابل فهم و خوانا ارائه شود .

• تهیه انیمیشن که حداقل زمان آن دو دقیقه است از دید ناظر که به صورت متوالی به معرفی و نمایش کلیه فضاهای طراحی شده خواهد پرداخت.

• تهیه فایل **power point** (برای موارد دفاع)

- در این بخش دانشجو باید با روند منطقی توضیحات خود را درباره موضوع و عنوان پروژه، مکانیابی و تحلیل سایت، روند رسیدن به فرم و نحوه شکل گیری ایده های معمارانه و در آخر نقشه های طرح ارائه نماید. ارائه مدیا و یا انیمیشن از مدل سه بعدی طرح انتخابی و به عهده دانشجو می باشد.
- جهت ارائه مطالب به صورت کلامی موارد زیر باید در نظر گرفته شود.
- مدت زمان ارائه در زمان دفاع از پروژه پایانی **بیست دقیقه** است؛ مدیریت زمان در قضاوت داوران نقش خواهد داشت. سلسله مراتب نمایش این اطلاعات باید به گونه ای باشد که در این مدت، بیشترین مطالب به مخاطب انتقال داده شود. لازم به ذکر است اهمیت اسکیچ ها و کروکی های دست آزاد در نمایش اطلاعات در هر بخش از دید داوران پوشیده نخواهد ماند و قسمتی از نمره دانشجو نیز به این مهم اختصاص داده خواهد شد.
- دانشجو پس از ارائه پروژه باید به طور کامل و واضح جوابگوی سوالات داوران باشد. در زمان پاسخگویی باید از حضور داوران و طرح سوالات تشکر و قدردانی نموده و در ادامه بدون قطع کردن صحبت های آنان به ارائه دلایل و نقطه نظرات خود پردازد.

• تهیه لوح فشرده (CD یا DVD) از مدارک ارائه شده در زمان تحویل پروژه جهت انجام امور فارغ التحصیلی

- نحوه چیدمان مدارک و کلاسه بندی پوشه ها در بخش ضوابط طرح نهایی موجود می باشد.

**نکته مهم جهت دریافت نمره طرح نهایی و انجام امور فارغ التحصیلی:**

دانشجویان پس از داوری پروژه نهایی، جهت دریافت صورتجلسه تحویل نهایی، دریافت نمره درس طرح نهایی و انجام امور فارغ التحصیلی خود بایستی با در دست داشتن موارد زیر به آموزش موسسه مراجعه نمایند:

۱- لوح فشرده (سی دی یا دی وی دی) **درون جلد طراحی شده** شامل رساله طرح نهایی (درون آن فایل های **word** و **pdf** متن رساله و فایل های **pdf** یا **jpg** بخش پیوست که شامل آلبوم نقشه ها، پوستر یا پوسترها، تصاویر ماکت و تصاویر پرسپکتیوهای داخلی و خارجی ست، قرار می گیرد).

۲- فرم تایید انطباق رساله با شیوه نامه مصوب موسسه (فرم شماره ۴ پیوست) که مورد بررسی، تایید و امضای استاد راهنمای محترم قرار گرفته باشد.

## ضوابط و آیین نامه های طرح نهایی :

۱) جهت یکپارچه نمودن نمرات و در نظر گرفتن تمامی عوامل موثر در کیفیت آموزش از طرف هیات علمی موسسه، شرکت دانشجو و حضور وی در جلسه دفاع، به منزله قبول این ضوابط و احترام کامل به هیات داوران می باشد. بنابراین پس از اعلام نمره، دانشجو حق هیچگونه اعتراض به آن را نخواهد داشت.

۲) عدم ارائه هر کدام از موارد ذکر شده در زمان تحویل یا دفاع (رساله پایان نامه، ماکت، آلبوم نقشه ها، پوستر، فایل Power point و cd مدارک پایان نامه) به منزله ناقص بودن پروژه بوده و پروژه مورد داوری قرار نخواهد گرفت.

۳) در صورتی که دانشجو به هر دلیل در زمان برگزاری جلسه، آمادگی دفاع از پروژه خود را نداشته باشد باید مراتب را فوراً با هماهنگی استاد راهنما به آموزش دانشگاه اطلاع دهد و در آن صورت با مطرح شدن در جلسه شورای هیات علمی و بررسی علل عدم ارائه با نظر شورا در این مورد تصمیم گیری خواهد شد و در صورت عدم وجود دلیل منطقی در مورد کسر نمره به صلاحدید شورا، بررسی و اقدام خواهد شد و به دانشجو اعلام می گردد. در صورت وجود دلایل مورد قبول، شورا فرصت دیگری در اختیار دانشجو می گذارد تا موارد را کامل نموده و در جلسه دفاع بعدی شرکت نماید.

۴) دانشجو موظف است پس از رفع نواقص رساله و اصلاح کامل آن، نسبت به تحویل آن به صورت ذکر شده در صفحه ۱۱ شیوه نامه اقدام نماید.

۵) بعد از جلسه دفاع یا تحویل و اعلام نمره، دانشجو جهت انجام کارهای فارغ التحصیلی باید کلیه مدارک پایان نامه خود را در یک لوح فشرده طبق روند زیر به آموزش موسسه تحویل نماید.

○ فایل powerpoint و فرمت Pdf

○ متن پایان نامه، فایل Word و فرمت Pdf

○ عکس از ماکت از زوایای مختلف

○ آلبوم نقشه های معماری، سازه و تاسیسات

○ پرسپکتیوها با فرمت Jpg

○ فایل های پوستر، انیمیشن و مدیا

موارد بالا در پوشه های جداگانه در لوح فشرده قابدار که مشخصات کامل دانشجو و عنوان پروژه با طرح جلد بر آن نقش بسته باشد ارائه می گردد.

۶) طبق تصویب شورای گروه، دانشجویان زمانی می توانند پروژه خود را ارائه نمایند که دو نیمسال تحصیلی از زمان اخذ آن گذشته باشد.

۷) تاریخ دقیق دفاع یا تحویل پروژه پایانی جهت دانشجویانی که تا پایان ترم تابستان هر سال زمان دارند، هر سال با برنامه ریزی شورای گروه اعلام می شود و عموماً در اواسط شهریور ماه خواهد بود.

۸) تاریخ دقیق دفاع یا تحویل پروژه پایانی جهت دانشجویانی که تا پایان ترم تحصیلی نخست یا دوم هر ترم زمان دارند، هر ترم با برنامه ریزی شورای گروه اعلام می شود و عموماً در اواسط تیرماه یا بهمن ماه آن سال خواهد بود.

۹) در صورت مشاهده تخلفات آموزشی اعم از ارائه پروژه تکراری و امثال آن، اگر به تشخیص اساتید داور و یا راهنما مصداق تقلب باشد، بر اساس ضوابط آموزشی با دانشجو برخورد می گردد و با تنظیم صورت جلسه، موضوع به کمیته انضباطی ارجاع خواهد شد.

۱۰) نمره دانشجو طبق بارم نمرات مشخص شده توسط شورای گروه که به پیوست شیوه نامه نیز می باشد، تعیین و با مشورت اساتید داور و راهنما نهایی شده و اعلام می گردد. در صورت اختلاف نظر اساتید داور و راهنما، نمرات هر کدام بر اساس میانگین وزنی به صورت ۶۰٪ نمره استاد راهنما و ۴۰٪ نمره استاد داور محاسبه و منظور خواهد شد.

شورای گروه معماری

موسسه آموزش عالی غیر انتفاعی و غیر دولتی

حافظ شیراز